



## REGULAMENTUL

de organizare și desfășurare a admiterii în secundariat clinic a cetățenilor străini la Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova în anul de studii 2019-2020

Pag. 1 / 4

### APROBAT

la ședința Senatului  
USMF „Nicolae Testemițanu”  
proces-verbal nr. \_\_\_\_\_  
din \_\_\_\_\_

## REGULAMENTUL

de organizare și desfășurare a admiterii în secundariat clinic  
a cetățenilor străini la Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie  
„Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova în anul de studii 2019-2020

### I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 Studiile postuniversitare prin secundariat clinic (în continuare – Secundariat) sunt o formă de instruire postuniversitară, care urmărește scopul obținerii specialității înguste de către medici și reprezintă una din etapele procesului de formare profesională a unui medic-stomatolog.

1.2 Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în Secundariat a cetățenilor străini la Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” în anul 2019 (în continuare – Regulament) este elaborat în temeiul prevederilor art. 121 al Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.502 din 15 iulie 1994 „Cu privire la perfecționarea și restructurarea învățământului postuniversitar medical”, Regulamentului cu privire la instruirea postuniversitară prin secundariat clinic, aprobat prin ordinul Ministerului Sănătății nr.135-p §17 din 26 septembrie 2011, în temeiul prevederilor punctului 9 al Hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr. 694 din 30.08.2017, Regulamentului cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 504 din 04 iulie 2017, Legea nr. 200 din 16.07.2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova, Regulamentul privind modul de eliberare a invitațiilor pentru străini aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.331 din 05 mai 2011 cu modificările și completările ulterioare, Cartei Universitare și altor acte normative ce reglementează procesul de formare profesională a medicilor și farmaciștilor.

1.3 Secundariatul clinic presupune acumularea unui nivel de cunoștințe teoretice și deprinderi practice într-un domeniu îngust al stomatologiei, care să depășească nivelul dobândit în cadrul învățământului universitar și postuniversitar prin rezidențiat.

1.4 Transferul la altă specialitate îngustă pe parcursul instruirii este interzis.

1.5 Admiterea în Secundariat se efectuează în bază de concurs și are drept scop realizarea selecției candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru specialitatea solicitată, cât și aptitudini pentru limba de instruire.

1.6 Concursul de admitere în Secundariat se organizează în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu” (în continuare Universitate) pe profiluri și specialități.

1.7 Secundariatul clinic ca formă de instruire postuniversitară se desfășoară prin învățământ de zi în limba de stat sau altă limbă de circulație internațională, durata studiilor în secundariatul clinic este de 2 ani. Nu se admite instruire în secundariatul clinic cu frecvență redusă.

1.8 Procedura de organizare și desfășurare a concursului de admitere în secundariat clinic se bazează pe următoarele principii:

*publicitate* - informarea tuturor candidaților privind condițiile de participare la concurs;



## REGULAMENTUL

**de organizare și desfășurare a admiterii în secundariat clinic a cetățenilor străini la Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova în anul de studii 2019-2020**

Pag. 2 / 4

*obiectivitate* - crearea condițiilor egale pentru participanții la concurs, asigurarea selectării în baza unor criterii clar definite și a unei metodologii unice de evaluare a competențelor profesionale a participanților; neadmiterea discriminării pe motive de sex, vârstă, rasă, etnie, religie, opțiune politică etc.;

*alegere după merit* - selectarea, în baza rezultatelor obținute, a celor mai competente persoane;

*transparență* - prezentarea informațiilor referitoare la modul de organizare și desfășurare a concursului tuturor persoanelor interesate.

### II. ÎNSCRIEREA LA CONCURS

2.1. La concursul de admitere în Secundariat se admit cetățenii străini, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior de profil, posesori ai diplomelor care confirmă studiile universitare. Cetățean străin se consideră persoana care nu deține cetățenia Republicii Moldova.

2.2 Cererile pentru participare la concursul de admitere în Secundariat se vor depune în termenele stabilite de Universitate.

2.3 Pentru participarea la concursul de admitere la studii, candidații sunt obligați să prezinte la Comisia de admitere varianta digitală și pe suport pe hârtie a următoarelor acte:

- Formularul de înscriere;
- Copia actului de identitate din țara de proveniență (pașaportul național) cu termenul de valabilitate de cel puțin un an de la data intrării pe teritoriul Republicii Moldova;
- Copia actelor de studii superioare în domeniul stomatologiei, traduse în limba română, engleză, sau rusă, autentificat notarial și legalizat în modul stabilit de către organele de stat din țara respectivă (pentru țările-membre ale Convenției de la Haga – apostila, pentru celelalte țări – parafa Ministerului de Externe al țării respective, ulterior suprlegalizarea la Direcția Generală Consulară din Republica Moldova);
- Cazier judiciar, cu apostilă sau suprlegalizare și notarial autentificat, tradus notarial;
- ECE – Educational Credential Evaluators;
- Copia certificatului de naștere, autentificată notarial;
- Declarația privind responsabilitatea pentru veridicitatea și legalitatea actelor depuse;
- Dovadă a resurselor financiare pe antetul Băncii;
- Fotografie digitală de tip pașaport 3 x 4 cm și 2 fotografii mate de tip pașaport / viză 3 x 4 cm.

2.4. Secretariatul tehnic al comisiei de admitere ghidează completarea și analizează minuțios fișa de înscriere la concurs al fiecărui candidat, verifică autenticitatea actelor depuse.

2.5. Originalele documentelor vor fi prezentate personal la sosirea cetățeanului străin, după emiterea scrisorii de admitere provizorie.

### III. COMISIA DE ADMITERE

3.1. Pentru organizarea, desfășurarea și supravegherea concursului de admitere în Secundariat prin ordinul rectorului se instituie comisia de admitere în Secundariat a cetățenilor străini, în următoarea componență:

- președinte – rectorul Universității,
- membrii comisiei.

3.2. În componența comisiei de admitere în Secundariat a cetățenilor străini se includ prorectori, decanii facultăților, cadre didactice din Universitate, reprezentanți ai departamentelor universitare.

3.3. Președintele comisiei de admitere în Secundariat are următoarele competențe:

- aduce la cunoștința membrilor comisiei de admitere prezentul Regulament și actele normative ce reglementează organizarea și desfășurarea admiterii în Secundariat;
- stabilește atribuțiile membrilor comisiei de admitere;
- este responsabil de organizarea și desfășurarea evaluării candidaților la studii.

3.4. Comisia de admitere în Secundariat a cetățenilor străini are următoarele atribuții:



## REGULAMENTUL

de organizare și desfășurare a admiterii în secundariat clinic a cetățenilor străini la Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova în anul de studii 2019-2020

Pag. 3 / 4

- asigură condiții pentru activitatea secretariatului tehnic, comisiei de evaluare și examinare a contestărilor;
- supraveghează activitatea secretariatului tehnic;
- asigură condiții pentru activitatea comisiei de evaluare și examinare a contestărilor;
- analizează, generalizează și elaborează dările de seamă privind rezultatele admiterii;
- sistematizează propunerile pentru perfecționarea procesului de admitere.

3.5. Comisia de admitere în secundariat clinic este secundată în activitatea sa de către secretariatul tehnic care este desemnat prin ordinul Rectorului.

3.6. Mandatul comisiei de admitere în Secundariat a cetățenilor străini se extinde pe durata unui an calendaristic.

3.7. Remunerarea membrilor comisiei de admitere în Secundariat se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare.

### IV. COMISIA DE EVALUARE

4.1. Pentru evaluarea candidaților la studii prin interviu se constituie, prin ordinul rectorului, comisia de evaluare. Membrii comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiei de evaluare.

4.2. Comisia de evaluare este constituită din președinte și membri ai Comisiei.

4.3. Președintele Comisiei de evaluare are următoarele competențe:

- asigură instructajul membrilor Comisiei de evaluare;
- coordonează activitatea Comisiei de evaluare;
- recepționează rezultatele evaluării și întocmește raportul pentru prezentare Comisiei de admitere.

4.4. Membrii Comisiei de evaluare au următoarele competențe:

- sunt responsabili pentru evaluarea cunoștințelor candidaților la studii;
- asigură interviul candidaților la studii cu scopul de apreciere a motivației profesionale și abilităților de comunicare.

4.5. Remunerarea membrilor comisiei de evaluare se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare.

### V. COMISIA DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR

5.1. Comisia de examinare a contestațiilor este alcătuită din președinte și membri.

5.2. Comisia de examinare a contestațiilor activează din momentul începerii sesiunii de admitere în Secundariat și până la data declarării candidaților înmatriculați.

5.3. Contestațiile se depun nu mai târziu de 24 ore din momentul afișării rezultatelor concursului de admitere.

5.4. Comisia examinează cererea de contestare a candidatului și prezintă concluziile sale Comisiei de admitere.

5.5. Deciziile Comisiei de evaluare a contestațiilor sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 ore de la momentul înregistrării cererii de contestare.

5.6. Remunerarea membrilor comisiei de examinare a contestațiilor se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu actele normative în vigoare.

### VI. CONCURSUL DE ADMITERE ȘI ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR

6.1. Admiterea cetățenilor străini în Secundariat se efectuează în baza prezentului Regulament, elaborat și aprobat în baza autonomiei universitare, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

6.2. Înmatricularea candidaților se face prin ordinul Rectorului după nostrificarea actelor prezentate, în baza concursului de admitere, după achitarea integrală a taxei de studii.



## REGULAMENTUL

de organizare și desfășurare a admiterii în secundariat clinic a cetățenilor străini la Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova în anul de studii 2019-2020

Pag. 4 / 4

6.3. Concursul de admitere pentru cetățenii străini în secundariat clinic se realizează prin obținerea de către candidații la studii a calificativului „admis”/„neadmis” la aprecierea motivației profesionale și abilităților de comunicare în cadrul unui interviu (convorbire) și nota medie din actul de studii superioare în domeniul stomatologiei.

6.4. Înmatricularea în secundariat clinic se face strict în ordinea descrescătoare a notei medii din actul de studii a candidaților care au obținut calificativul „admis” la interviu.

6.5. Dacă mai mulți competitori înregistrează aceleași medii de concurs, înmatricularea se va face acordând-se prioritate:

a) posesorilor lucrărilor științifice publicate;

b) nota mai mare la interviu.

6.6. Rezultatele concursului de admitere se aprobă de către comisia de admitere în Secundariat clinic.

6.7. Neprezentarea în termenul stabilit a actelor în original, din vina exclusivă a candidatului admis, și/sau neachitarea taxei de studii duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere în Universitate. Locul vacant este ocupat de către următorul candidat din lista de concurs.

### VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Cetățenii străini înmatriculați sunt obligați să se prezinte la Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini în termen de 3 zile lucrătoare de la intrarea în Republica Moldova.

7.2. Cetățenii străini care își fac studiile în cadrul Universității, obțin dreptul de ședere provizorie pentru perioada de studii, eliberat de Biroul Migrație și Azil al Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova.

7.3. Cetățenii străini înmatriculați la studii în Universitate sunt obligați să respecte Constituția Republicii Moldova, Carta Universitară, Codul Moral și regulamentele interne ale Universității, ordinele Rectorului.

7.4. Candidații admiși la studii semnează un contract individual, elaborat în baza Contractului-tip privind realizarea studiilor în Universitate.

7.5. Persoanele înmatriculate care nu se prezintă la studii timp de cel mult 10 zile de la emiterea ordinului de înmatriculare și care nu prezintă acte de justificare în acest termen sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere. Restituirea taxei de studii se efectuează conform contractului individual.

7.6. Comiterea fraudelor de natură să favorizeze înmatricularea unor candidați sau constatarea altor contravenții dovedite, vor fi sancționate conform legislației în vigoare.

Coordonat:

Prorector pentru activitate clinică și rezidențiat	Valeriu Revenco
Decan Facultatea de Stomatologie	Oleg Solomon
Decan Facultatea de Rezidențiat	Liviu Grib
Șef Departamentul Economie, Buget și Finanțe	Svetlana Lupașco
Șef Departamentul Juridic	Tatiana Novac
Șef Departamentul Recrutare și Documentare Cetățenilor Străini	Igor Cemortan